



**VRTEC PRI OŠ MAKSA PLETERŠNIKA PIŠECE**

**IZJAVA STARŠEV, SKRBNIKOV oz. REJNIKOV**

**POOBLASTILO ZA PREVZEM OTROKA V VRTCU (2)**

Dne \_\_\_\_\_ sem po otroka (ime in priimek otroka) \_\_\_\_\_, prišel/prišla

(ime in priimek osebe, ki je prišla po otroka) \_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis osebe, ki je prišla po otroka: \_\_\_\_\_



**VRTEC PRI OŠ MAKSA PLETERŠNIKA PIŠECE**

**IZJAVA STARŠEV, SKRBNIKOV oz. REJNIKOV**

**POOBLASTILO ZA PREVZEM OTROKA V VRTCU (1)**

Dne \_\_\_\_\_ bo po mojega otroka (ime in priimek otroka) \_\_\_\_\_, prišel/prišla

(ime in priimek osebe, ki bo prišla po otroka) \_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis staršev ali skrbnikov: \_\_\_\_\_

## ***Spoštovani!***

Ob vključitvi otroka v vrtec starši v Pogodbi med družino in vrtcem (v nadaljevanju pogodba) navedete in zapišete osebe, ki lahko vašega otroka odpeljejo iz vrtca. Včasih pa se zgodi, da nobena izmed navedenih oseb ne more po otroka. Zato, da zagotovimo zakonskim priporočilom in da vam in sebi olajšamo način ravnanja v teh situacijah, smo oblikovali protokol ravnanja v primerih, ko po otroka pride oseba, ki ni navedena/napisana v pogodbi. V primeru, da po vašega otroka pride oseba, ki ni navedena v pogodbi, starši izpolnite pooblastilo za prevzem otroka **(1)** in ga predate strokovni delavki oddelka vašega otroka oz. tisti, ki sprejme otroka. V primeru, da oseba strokovni delavki ni znana, se ji naj predstavi. Kadar izjave ne boste mogli izpolniti predhodno, spremembo sporočite v vrtec, upravo šole ali po e-pošti: (vrtec-[vrtecpisece@gmail.com](mailto:vrtecpisece@gmail.com), šola- [o-pisece.nm@guest.arnes.si](mailto:o-pisece.nm@guest.arnes.si)) (do 14. ure). V primeru, da v upravi ni več nikogar in se zgodi nepredvideno (npr. na poti, zadržanost v službi), po **telefonu** sporočite v igralnico ime in priimek osebe, ki pride po otroka, ki ob prihodu izpolni pooblastilo za prevzem otroka **(2)**. Izjave boste lahko dobili v igralnici. Omenjena izjava ni potrebna, če je oseba navedena v **POGODBI**.

### ***Spremembe, ki jih morate urediti v upravi vrtca pisno in s podpisom v pogodbi:***

- če oseba, ki je sicer navedena na pogodbi, ne bo več prihajala po otroka in
- če navedete novo osebo, ki bo prihajala po otroka.